

# REGULAMIN Rady Rodziców Szkoły Podstawowej numer 1 w Rzepinie

## Rozdział I

### Cele i zadania Rady Rodziców

#### § 1

Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Henryka Sienkiewicza w Rzepinie
- 2) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły,
- 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły,
- 4) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Szkoły,
- 5) radzie klasowej – należy przez to rozumieć radę wybieraną przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych,
- 6) Przewodniczącym, wiceprzewodniczącym, sekretarzu, skarbniku – należy przez to rozumieć odpowiednio osoby pełniące te funkcje w Radzie,
- 7) Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Rady,
- 8) Komisji rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję rewizyjną Rady.

#### § 2

1. Podstawowym celem Rady, jako organu Szkoły, jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów Szkoły przez podejmowanie działań wynikających z przepisów oświatowych, statutu oraz niniejszego regulaminu.

2. Rada realizuje swoje cele w szczególności przez:

- 1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły,
- 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły, organowi prowadzącemu i organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny stanowiska w sprawach związanych z działalnością Szkoły,
- 3) formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa,
- 4) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej Szkoły,
- 5) wspieranie działalności samorządu uczniowskiego,
- 6) współpracę z Dyrektorem i nauczycielami Szkoły w celu poprawy jakości jej pracy.

## Rozdział II

### Struktura i zasady wyborów rad klasowych i Rady rodziców oraz jej organów wewnętrznych

#### § 3

1. Rada klasowa powoływana jest w każdym oddziale szkolnym na pierwszym zebraniu rodziców i opiekunów prawnych dzieci w danym roku szkolnym.
2. W skład rady klasowej wchodzi co najmniej troje rodziców lub opiekunów prawnych dzieci uczących się w danej klasie. O liczebności rady klasowej decyduje zebranie rodziców lub opiekunów prawnych.
3. Rada klasowa wybierana jest na w tajnych wyborach. Wybór następuje zwykłą większością głosów.
4. Wybory organizuje wychowawca klasy. Sprawy związane z procedurą wyborczą rozstrzyga zebranie rodziców i opiekunów prawnych uczniów danej klasy.
5. Rada klasowa wybiera ze swojego składu przewodniczącego, który wchodzi w skład Rady rodziców.

#### § 4

1. Pierwsze zebranie Rady rodziców w danym roku szkolnym odbywa się bezpośrednio po wyborach rad klasowych i jest prowadzone do czasu wyboru nowego przewodniczącego przez członka ustępującego Prezydium.
2. Organami wewnętrznymi Rady są:
  - Prezydium Rady liczące od 4 do 6 osób, w skład którego wchodzi co najmniej: przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i skarbnik,
  - Komisja rewizyjna licząca 3 osoby, w skład której wchodzi: przewodniczący oraz 2 członków.
3. Rada na pierwszym zebraniu wybiera w głosowaniu jawnym:
  - Przewodniczącego Rady,
  - pozostałych członków Prezydium Rady,
  - Komisję rewizyjną Rady.
4. Członkowie Prezydium Rady ustalają między sobą podział funkcji z wyłączeniem funkcji przewodniczącego Rady.
5. Komisja rewizyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego.

## § 5

1. Rada działa przez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne.
2. Zebrania Rady zwołuje się co najmniej 3 razy w roku szkolnym, przy czym w każdym semestrze musi się odbyć przynajmniej jedno spotkanie Rady.
3. Zebranie Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy bądź na pisemny wniosek poszczególnych rad klasowych lub Dyrektora.
4. Zebrania Prezydium oraz Komisji rewizyjnej zwoływane są z inicjatywy przewodniczącego lub na wniosek co najmniej dwóch członków organu.
5. Uchwały Rady, Prezydium, Komisji rewizyjnej i rad klasowych podejmowane są zwykłą większością głosów obecnych członków.
6. W zebraniach Rady, Prezydium oraz Komisji rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym zaproszone osoby, w szczególności: Dyrektor, pedagog szkolny i nauczyciele.

## Rozdział III

### Kompetencje i zasady działania rad klasowych, Rady oraz jej organów wewnętrznych

## § 6

1. Rada klasowa reprezentuje ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów oddziału szkolnego wobec Dyrektora i innych organów Szkoły.
2. Do zadań rady klasowej należy w szczególności:
  - 1) realizowanie celów Rady na terenie danego oddziału szkolnego,
  - 2) prezentowanie opinii i wniosków formułowanych przez rodziców uczniów oddziału szkolnego wobec Dyrektora i nauczycieli,
  - 3) występowanie z wnioskami, w tym dotyczącymi organizacji pracy Szkoły oraz oceny pracy dorobku zawodowego nauczycieli, do Rady i Prezydium.
3. Pracami rady klasowej kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności inny członek rady klasowej.

## § 7

1. Rada jest społecznym organem Szkoły, który reprezentuje ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów Szkoły.
2. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
  - 1) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących Szkoły do Dyrektora oraz pozostałych organów Szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór nad Szkołą,

- 2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego Szkoły i programu profilaktyki,
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora,
- 4) opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i podręczników,
- 5) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
- 6) opiniowanie możliwości podjęcia w Szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizacją, w szczególności organizację harcerską,
- 7) występowanie z wnioskiem o wprowadzenie lub zniesienie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie Szkoły stroju jednolitego oraz udział w określaniu jego wzoru,
- 8) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy nauczycieli,
- 9) występowanie z wnioskiem o utworzenie Rady Szkoły,
- 10) wybór przedstawicieli rodziców do Rady Szkoły, komisji oraz innych ciał, w których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców i opiekunów prawnych uczniów Szkoły,
- 11) uchwalanie corocznego preliminarza Rady lub jego zmian,
- 12) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego Rady po zbadaniu sprawozdania przez Komisję rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie,
- 13) uchwalanie wysokości składek na Radę rodziców Szkoły.

## § 8

1. Do podstawowych zadań Prezydium należy:

- 1) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady,
- 2) realizacja preliminarza Rady,
- 3) wykonywanie uchwał Rady,
- 4) zatrudnianie osób (zlecenie usług) niezbędnych dla realizacji zadań Rady.

2. Prezydium reprezentuje Radę wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.

## § 9

1. Komisja Rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością Prezydium.

2. Do kompetencji Komisji rewizyjnej należy w szczególności:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami,

- 2) przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli,
- 3) opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady,
- 4) wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę.

#### § 10

1. Pracami Rady i Prezydium kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący.
2. Członkowie organów wewnętrznych Rady wykonują swoją pracę społecznie.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka organu wewnętrznego Rady w trakcie roku szkolnego, Rada przeprowadza wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

#### § 11

1. Rada, Komisja rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący obrad.
3. Wszystkie protokoły są jawne i podlegają publikacji na stronie internetowej Szkoły w zakładce „RADA RODZICÓW”. Oryginały protokołów przechowywane są odpowiednio przez przewodniczącego Rady i przewodniczącego Komisji rewizyjnej, a po zakończeniu roku szkolnego przekazywane do sekretariatu Szkoły w celu archiwizacji.

### **Rozdział IV**

#### **Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy Rady**

#### § 12

1. Źródłami funduszy Rady są:
  - dobrowolne składki rodziców,
  - darowizny od osób fizycznych i prawnych
  - dochody z innych źródeł.
2. Fundusze Rady mogą być wydatkowane na wspieranie Szkoły i jej uczniów, w tym szczególnie udzielanie Szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji celów statutowych, programu wychowania i opieki nad uczniami.
3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu Rady mogą składać:
  - Dyrektor,
  - nauczyciele,
  - pedagog szkolny,

- rady klasowe,
- samorząd uczniowski.

#### § 13

1. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny Preliminarz. Za jego realizację odpowiada Prezydium.
2. Projekt Preliminarza przygotowuje Prezydium w terminie 30 dni od daty wyborów. Projekt jest zatwierdzany przez Radę w sposób uzgodniony na pierwszym zebraniu Rady.
3. Zgoda na wydatkowanie środków na cele nie ujęte w Preliminarzu jest podejmowana zwykłą większością głosów przez:
  - Prezydium w zakresie środków do kwoty ustalonej na pierwszym zebraniu Rady,
  - Radę w zakresie środków przewyższających kwotę ustaloną na pierwszym zebraniu Rady.
4. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.

#### § 14

1. Prezydium przygotowuje roczne sprawozdanie finansowe z wykonania Preliminarza oraz innych wydatków.
2. Sprawozdanie podlega obowiązkowo opinii Komisji rewizyjnej.
3. Sprawozdanie finansowe Prezydium wraz z opinią Komisji rewizyjnej jest publikowane na stronie internetowej Szkoły w zakładce „RADA RODZICÓW” do końca czerwca.

#### § 15

1. Rada Rodziców posiada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania operacji bankowych.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Prezydium.
3. Wszelkie operacje bankowe potwierdzane są przez dwóch członków Prezydium.

### **Rozdział V**

#### **Przepisy końcowe**

#### § 16

1. Regulamin i jego zmiany uchwalane są bezwzględną większością głosów członków Rady.
2. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały.